

Dato	D. 9. januar 2018
Mødested	Ildrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby. Skiforbund kontor
Mødetid	Kl. 17.00
Deltagere	<p>Bestyrelse Rasmus Lundby (RL) Nicolai Boll (NB) Anna Harboe (AH) Michael Tandrup (MT) Kasper Bisgaard (KB) Henrik S. Jensen (HSJ)</p> <p>Kontor Anders Olesen (AO) Iben Stubbe (IS)</p> <p>Afbud Jakob Skov (JS)</p>

Dagsorden

Godkendelse af dagsorden og valg af referent/ordstyrer	2
1 Intro	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
1.0 Siden sidst	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
2 Punkter til drøftelse	2
2.0 Appetitvækkerkursus	2
2.1 Low Budget BSI	3
3 Beslutningspunkter	4
3.0 AKI	4
3.1 Juniortur 2018	5
3.2 Strategi	6
3.3 Anwärter add-on og jobdatabase	7
4 Orienteringspunkter	8
4.0 Orientering fra kontoret /AO	8
4.1 Regnskab	8
4.2 Budget	8
4.3 Interski 2019	9
4.4 Videobank	10
4.5 Uddannersamlinger	10
4.6 Gymnasiemanual	11
4.7 Efterskole BSI	13
4.8 Uddanner evaluering TUX 42 2017	14
4.9 Amager bakke	15
4.10 DSKIF kurser	15
5 Eventuelt	16
5.0 Eventuelt	16

Punkt	Bilag	
4.8	1	Uddanner evaluering TUX 42 2017
4.1	2	REGNSKAB

Godkendelse af dagsorden og valg af referent/ordstyrer

GODKENDT via Facebook Referent: Iben Stubbe	
--	--

1 Punkter til drøftelse

1.0 Appetitvækkerkursus

<p>Inden for nærmere fremtid ønskes der en genetablering af appetitvækkerkurset.</p>	RL
<p>Baggrund</p> <p>Tidligere har vi afviklet et meget succesrigt 'appetitvækkerkursus' i Hemsedal (4 dg. på ski). Dette blev droppet af forskellige årsager: fx kom der fri optagelse på BSI – samt at sommerens Tux-kursus blev flyttet til helligdagene (= tæt på appetitvækkeren).</p>	
<p>Konsekvens</p> <p>Et fire-dages kursus vil kunne give mulighed for efteruddannelse, workshop, reeksaminer, porttræner-kurser, PSI1, Ski365-palet (?) osv. – udover at kunne fungere som 'appetitvækker' (et mini-TK kursus).</p> <p>Det vil sandsynligvis ikke kannibalisere vores uddannerkapacitet, eftersom der nok er en række uddannere, der vil kunne afsætte tid hertil; uden at det gik ud over deres mulighed for at køre ordinære kurser. Måske vil dette endda kunne fastholde en række uddannere, der ellers vil 'stemple ud' en overgang (pga. job, børn osv.).</p> <p>Det vil (måske?) heller ikke trække en stor række kursister væk fra de ordinære kurser, men blive set som et supplement.</p>	
<p>Arbejdsopgaver</p> <p>Der skal findes et bestyrelsesmedlem, der kan påtage sig sparring og idégenerering ift. opgaven.</p>	

<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appetitvækkerkurset er blevet drøftet. Der er umiddelbar stor opbakning fra resten af bestyrelsen til at sætte gang i dette projekt; men ikke i denne vinter. 	IS
--	-----------

1.1 Low Budget BSI

<p>Inden for nærmere fremtid ønskes en oprettelse af et billigt BSI1 kursus.</p> <p>Baggrund</p> <p>Prisen på vores kurser kan afskære en række studerende fra at deltage. For at tilbyde en billigere vej til BSI1 kunne der uden for højsæsonen oprettes et low budget-kursus i Norge/Sverige.</p> <p>Konsekvens</p> <p>Hensigten var at udvide kursistgruppen.</p> <p>Men dette kursus kan risikere at trække folk væk fra vores ordinære kurser; hvilket kan være problematisk for stordriftsfordelene – men også for kursistdiversiteten, såfremt de unge vil fravælge Tux.</p> <p>Kurset kan også være problematisk at bemande, såfremt de mest aktive uddannere også skal have tid til at undervise på fx efterskole-BSI ud over deres private skiaktiviteter.</p> <p>Afslutningsvis kunne man forestille sig, at kontoret vil bruge en del tid på noget, der ikke er så indtægtsgivende.</p> <p>Arbejdsopgaver</p> <p>Der skal findes et bestyrelsesmedlem, der kan påtage sig sparring og idégenerering ift. opgaven.</p>	RL
---	-----------

<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Low budget BSI-kurset er blevet drøftet. Der er umiddelbar stor opbakning fra resten af bestyrelsen til at sætte gang i dette projekt; på et senere tidspunkt. - Inden nogen beslutning træffes, skal det undersøges, hvad man kan skrue på (ophold, transport, destination, liftkort m.m.), for at kunne finde en low-budget løsning; og om man givetvis kan lukrere på eksisterende partnere der allerede afvikler ture og har åben kapacitet (fx SES, Oure hotel o.lign.) - Det aftales, at der skal budgetteres med, at et nyt kursus som dette skal køre et par gange, på trods få tilmeldte. 	IS
---	-----------

2 Beslutningspunkter

2.0 AKI

<p>Der ønskes en integrering af AKI i det nuværende BSI1 kursus, således at man ved BSI1 kursusdeltagelse (samt en ef-karakter på 5) vil få tildelt en AKI.</p> <p>Baggrund</p> <p>På nuværende tidspunkt er der gennem tiden afviklet en række AKI kurser for op til flere hundrede kursister. AKI har i høj grad været afviklet på efterskoler.</p> <p>Denne vinter kan fem efterskoler i stedet tilbyde BSI1 til deres elever. Imidlertid er der nogle efterskoler, der stadig gerne vil udbyde AKI.</p> <p>Konsekvens</p> <p>Hensigten er at en større del af kursisterne på BSI1 vil opleve at 'få noget med hjem' og at flere kursister vil ha' modet på at fortsætte i systemet.</p> <p>Arbejdsopgaver</p> <p>KB, JS og RL (+ MV) har ansvaret for den praktiske implementering samt kommunikationen herom til uddannere, efterskoler m.m.</p>	RL på vegne af JS
--	--------------------------

<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forslaget vedtages. Det aftales at man kan få et AKI bevis med følgende: BSI1 'godkendelse', bestået undervisning samt en egenfærdigheds-karakter på 5. - Der bliver diskuteret, at der bliver skabt et behov for en skarpere differentiering mellem karaktererne 5 og 6. - Argumentationen ligger især på, at flere ville komme hjem med en succesoplevelse. - Det aftales, at dette skal meldes ud til de fem efterskoler (+ NGG), så de ved, at de har flere muligheder. 	IS
--	-----------

2.1 Juniortur 2018

<p>Der ønskes at juniorturen (uge 42 2018) får 63 deltagere (7 hold á 9 pers. = én bus).</p> <p>Sekundært ønskes det at prisniveauet sænkes ved fx at flytte til et hotel/pensionat længere nede i dalen.</p> <p>Intentionen er at juniorturen skal kunne afvikles adskilt fra de ordinære kurser; både ift. transport, logi og koordinering.</p> <p>Baggrund</p> <p>Formålet er at samle gode juniorer fra hele landet til én træningstur, således vi dels kan sprede skiglæden – men også rekruttere morgendagens skiinstruktører.</p> <p>Konsekvens</p> <p>Der vil skulle afsættes midler til markedsføring af juniorturen.</p> <p>Arbejdsopgaver</p> <p>Kontoret har ansvaret for at udarbejde en strategi for rekruttering</p> <p>Kontoret har ansvaret for rammerne: finde logimuligheder (Juns, Madseit el.lign.), beregne pris, varetage bookning, betaling m.m.</p>	RL
---	-----------

<p>Kursusansvarlig ('klubturarrangør') har ansvaret for program, indhold, underviserkontakt, kursistkommunikation, Facebook update m.m.</p> <p>Kursusansvarlig hyres givetvis hertil i en kortere periode.</p>	
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der skal arbejdes på, at kunne danne den ønskede ramme for turen. Det aftales, at RL tager stafetten fra bestyrelsens side. - Der opfordres til at rekrutteringen af juniorturen prioriteres højt i denne ombæring. - Der skal ifm. budgetgodkendelsen aftales hvor mange midler, der skal sættes til side til markedsføring af turen. 	

2.2 Strategi

<p>Henrik og Rasmus vil gennemgå den strategi, som er blevet diskuteret på bestyrelsesseminaret.</p> <p>Anders og Iben vil blive briefet i forhold til de dele af strategien, som involverer dem, som er blevet diskuteret på de seneste bestyrelsesmøder.</p> <p>Bestyrelsen skal her beslutte hvorledes vi vil arbejde videre med strategien, hvilke arbejdsopgaver der er og hvem der har ansvaret for hvilket.</p>	<p>HS & RL</p>
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ud fra bestyrelsesseminaret er følgende værktøj sat op: - 	<p>IS</p>

<p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det er tanken, at det skal være et værktøj, som bestyrelsen kan bruge i deres arbejde. Det er tænkt som en hjælp, til at vurdere hvilke tiltag, der giver mening at arbejde videre med; en slags prioriteringsmekanisme. - På bestyrelsesseminaret blev der udarbejdet et excel-ark, med en prioritering af alle de tiltag, der blev drøftet på seminaret. Dette excel-ark blev drøftet, og følgende blev fremhævet som de vigtigste hovedpunkter: <ul style="list-style-type: none"> o Strategi for markedsføring og kommunikation (internt og eksternt) o Flere forskellige uddannelser: freestyle mm. o Videreuddannelse forankret i Teknisk komité o Uddannere, ensretning og kalibrering: premeeting mellem uddannere o Bestyrelsen og den professionelle organisation (tillidskultur mellem de to enheder) 	
--	--

2.3 Anwärter add-on og jobdatabase

<p>Skal add-on udbydes i uge 19?</p> <p>Hvorledes skal jobformidlingen forløbe fremover?</p>	<p>RL</p>
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bestyrelsen ønsker at anwärter add-on kurset udføres bedre næste gang; bl.a. med fokus på bedre kommunikation om forløbet. - Bestyrelsen ønsker at give formidlingen til jobs, men at kursister selv skal lave arbejdet i forbindelse med at søge jobs. 	<p>IS</p>

- RL, HSJ og AO udarbejder en konkretisering af add-on ifm. budgetdrøftelsen; for derigennem at vurdere omkostningerne herved.	
--	--

3 Orienteringspunkter

3.0 Orientering fra kontoret /AO

<p>Kontorets beretning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normal drift; mails, telefon mm. (mange løbende opgave) - Uge 19 har været på hjemmesiden siden starten af december. - UV materiale til gymnasieskolen er lavet og sendes ud denne uge. - Lydbog er færdig og er på hjemmesiden - Produktion af E-bøger er færdig og på hjemmesiden - Årsregnskab afsluttes i januar 2018 - ID kort og årsmærker er sendt ud i november og næste runde d. 15. januar <p>FERIE: Anders: uge 3, uge 7, uge 9, uge 13 + 1 uge til. Iben: uge 8, uge 9, uge 10, uge 11</p> <p>Dvs. kontoret er lukket i uge 9 og måske i påsken.</p>	AO & IS
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der blev drøftet, hvorvidt det ville give mening, at åbne op for kurset i uge 42 allerede nu. Kurset kunne givetvis oprettes på hjemmesiden, uden mulighed for tilmelding – for derigennem at tydeliggøre at kurset eksisterer. Problematikken kan opstå i at folk tilmelder sig det forkerte kursus (såfremt de forsøger at tilmelde sig uge 19). - Juniorturen kan derimod åbnes for tilmelding, så snart at der er fundet faciliteter samt fastsat en pris. 	IS

3.1 Regnskab

<p>Regnskab fremlægges for 2017.</p> <p>Er lavet i ny regnskabsskabelon efter ønske fra bestyrelsen.</p>	AO, HS
--	---------------

3.2 Budget

	AO
--	-----------

Budget blev gennemgået og godkendt på Skypemøde 6/2-2018	
Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Budgettet er blevet godkendt. Deltagende på mødet var HS, AH, NB, KB og JS. Godkendt af RL tidligere. - Budget har et forventet underskud på 811.000 kr. 	IS

3.3 Interski 2019

<p>Baggrund</p> <p>Interskikongressen 2019 står for døren og fra forårskurset i Tux 2018, vil der blive fokuseret på Interskideltagelsen. I både uge 19 og 42 2018 vil træningen fokusere på demotræning – og uddannersamlingen i uge 43 2018 vil afslutte med en demoudtagelse.</p> <p>Dernæst afholder demoholdet to træningssamlinger inden kongresstart.</p> <p>Konsekvens</p> <p>Der er årligt afsat 100.000 kr. til Interskiafviklingen, og den danske deltagelse forventes ikke at overskride budgettet.</p> <p>Det er forventningen at den danske delegation vil indeholde 40 uddannere; herunder 12 demoløbere (10-14 stk.). Derudover inviteres langrend, telemark, SNB samt handikap til at deltage (egenbetaling).</p> <p>Arbejdsopgaver</p> <p>MV og RL har ansvaret for at planlægge Interskiprocessen og gennemføre Interskideltagelsen.</p> <p>Kontoret har ansvaret for bookninger, betalinger m.m.</p> <p>Bilag</p> <p>Bestyrelsen har tidligere godkendt prospekt.</p> <p>Desværre har organisationskomitéen endnu ikke udsendt priser, vilkår m.m., men disse forventes at komme denne vinter. Når dette sker, vil bestyrelsen blive præsenteret for et detaljeret budget.</p>	RL
--	-----------

Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Der ventes på, at organisationskomitéen udsender priser mm., hvorefter budget udmeldes. - MV og RL starter en rundspørgsel blandt uddannerne; således uddannerne kan komme med et uforpligtende bud på hvorvidt man påtænker at deltage. 	IS

3.4 Videobank

Baggrund Bestyrelsen besluttede sidste år at afsætte ressourcer til udarbejdelsen af en række videofilm; skolesving, øvelsesbank samt rekrutteringsvideoer. Konsekvens I efteråret 2017 blev der udgivet en rekrutteringsvideo. Inden uge 42 2017 blev der uploadet otte nye skolesvingsvideoer. Ifm. sæsonstart 17/18 bliver der uploadet 30 øvelsesvideoer. I vinteren 2018 bliver der udgivet rekrutteringsvideoer til hhv. uge 19 og juniorturen. Arbejdsopgaver JS og RL har lavet optagelserne og manuskript. JS har varetaget redigering, klipning m.m. Bilag Videoerne er tilgængelige på DDS web samt YouTube.	RL på vegne af JS
Referat: <ul style="list-style-type: none"> - Jakob og Rasmus har diskuteret at lave øvelsesvideoerne om til længere (3 minut) videoer på engelsk. - Promovideo til uge 19 samt promo til Juniorturen er i gang med at blive produceret. 	IS

3.5 Uddannersamlinger

Baggrund	RL
-----------------	-----------

<p>Der afvikles to uddannersamlinger i 2018; den ene afvikles over 3 dage i St. Anton (uge 3) mens den anden afvikles i efteråret i umiddelbar forlængelse af Tux (uge 43).</p> <p>Hensigten med den første samling er egenfærdighedstræning, ensretning, didaktisk diskussion m.m., mens den anden samling har til formål at udtage demoholdet.</p> <p>Konsekvens</p> <p>Uddannersamlingerne holder sig indenfor det budgetterede.</p> <p>I uge 3 bekoster DDS deltagelse, såfremt en uddanner har kørt ét kursus i 2017 eller to kurser i 2016-17. I uge 42 bekoster DDS deltagelse, såfremt en uddanner har undervist i perioden siden uge 41 2016.</p> <p>(DDS bekoster logi, liftkort og træning)</p> <p>Arbejdsopgaver</p> <p>Carsten Drud og RL (TekKom) har ansvaret for planlægning og afvikling. Kontoret har varetaget bookning, betaling m.m.</p> <p>Bilag</p> <p>Program for samlingen er tidligere udsendt til bestyrelsen.</p>	
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uddannersamlingen i St. Anton i uge 3 2018 er en del mindre (deltagermæssigt) end det forventes at blive i Hintertux i uge 43 2018. 	IS

3.6 Gymnasiemanual

<p>Baggrund</p> <p>Ud fra et ønske om at nå en større skare af unge skiløbere samt at bidrage til en almenyttig spredning af skiskole, er der produceret en minimanuale til brug i gymnasiet.</p>	AO
--	-----------

Konsekvens

Udgifterne til grafiker bliver ca. XX kr.

Dertil kommer kontorets tidsforbrug.

Arbejdsopgaver

AO har udvalgt manualindhold, mens grafiker har varetaget opsætning.

Janus Hecht og RL har sparret ift. indhold.

Bilag

Udkast til manualen fremlægges på mødet.

Referat: - Denne bliver udbudt i PDF og bliver sendt ud til gymnasielærere samt lagt op på vores hjemmeside.	IS
--	-----------

3.7 Efterskole BSI

<p>Opfølgning</p> <p>Der ønskes et stort strategisk fokus på rekruttering af gode unge skiløbere. Dette sker bl.a. gennem juniorturen, nedsættelsen af aldersgrænsen på BSI, tilstedeværelsen på gymnasierne samt i høj grad kursusafvikling på efterskolerne.</p> <p>Baggrund</p> <p>Der er en stigning i skilinjier på landets efterskoler – samt en elevtilstrømning hertil.</p> <p>Skilinjierne vil gerne udbyde kompetencegivende kurser til eleverne; og vi vil gerne i berøring med eleverne.</p> <p>Derfor besluttede bestyrelsen sidste år at fem udvalgte efterskoler (i to sæsoner) kunne få lov til at udbyde et BSI1 kursus som en del af efterskolernes skiture. BSI1 kurset varetages af DDS' uddannere og svarer indholdsmæssigt til et ordinært kursus.</p> <p>Konsekvens</p> <p>Efterskolerne har store interne incitamentter til at få projektet til at lykkes, således det ikke kræver store ressourcer fra DDS' side.</p> <p>Arbejdsopgaver</p> <p>Teknisk Komité (og KB) har ansvaret for at efterskolernes BSI1-program er fyldestgørende. Kontoret varetager prisfastsættelse, betaling m.m.</p> <p>Efterskolerne har selv ansvaret for at rekruttere uddannerne.</p>	RL
Referat:	IS

- | | |
|---|--|
| - Det er en god måde at få inviteret flere ind i DDS og agerer som rekrutteringsenhed i sig selv. | |
|---|--|

3.8 Uddanner evaluering TUX 42 2017

<p>Baggrund Generel gennemgang af vores uddannes evaluering.</p> <p>Konsekvens Her vil formentligt fremkomme nogle ting vi skal prøve at "ændre" eller nogle ting vi skal være opmærksomme på.</p> <p>Arbejdsopgaver Kasper og/eller kontoret.</p> <p>Bilag Bilag 1: Evaluering udarbejdet af Boll, Henrik og Bisgaard. Tidligere fremvist på Facebook.</p>	<p>KB</p>
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det konkluderes, at uddannere hovedsageligt tager afsted på kurser pga. fællesskab, og at det er fedt at undervise dygtige skiløbere. - Det konkluderes, at uddannerne mener, at 'ekstraeksamen' kan skabe splid i gruppen og være forstyrrende for undervisningen. Der er en generel vurdering fra bestyrelsen, at beståelsesprocenten ville blive højere, såfremt vi fjernede elementet af den ekstra eksamensmulighed for kontinuanterne. Det beslattes, at bestyrelsen vil undersøge hvorvidt uddannerne tror beståelsesprocenten ville stige ved at fjerne dette element. KB skriver til uddanner-gruppen på Facebook. Det beslattes, at den ekstra eksamensmulighed skal fjernes, hvis der er opbakning fra uddannerne. - Det konkluderes, at uddannerne også ønsker at udvikle andre kompetencer end blot skiløb. - Det konkluderes, at fredag aften på kurserne bliver noget rod for uddannerne – og det bliver efterspurgt, at der kommer lidt mere luft i programmet her. - I forhold til hotelfordelingen af uddannerne blev det drøftet, om man som udgangspunkt kan fordele uddannerne efter deres holdtyper, således at BSI2'erne bor sammen osv., og så kan vi give dispensation mod dette, såfremt der bliver behov for det. Dette for at lette kommunikationen mellem uddannerne på det givne niveau. 	<p>IS</p>

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - IS og KB arbejder videre med disse evalueringer, for at gøre dem endnu skarpere og endnu mere brugbare til næste kursus. | |
|--|--|

3.9 Amager bakke

Nicolaj Boll vil orientere om status på Amager bakke.	NB
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NB skal holde møde med Christian Ingels d. 10/1-18. - Til bestyrelsesmødet i september 2017 blev der stillet nogle krav til aftalen mellem DDS og Amager bakke vedrørende projektet om at føre skiskole på Amager bakke. Christian Ingels har umiddelbart imødekommet alle krav, der blev sat op til dette møde. - Næste skridt i projektet er at forme en plan for de ting, som en skiskole skal tilbyde mm., samt at lave en juridisk bindende kontrakt. Det er planen, at der bliver lavet en konstellation under Danmarks Skiforbund, hvorigennem der kan drives en skiskole. Denne skiskole vil i sin organisatoriske konstruktion ikke være underlagt DDS, men fungere autonomt. - Der opfordres til at tage kontakt til Klatreforbundet, som sidder i samme situation som den kommende skiskole, for at få sparring ift. de kommende arbejdsopgaver på Amager bakke. 	IS

3.10 DSKIF kurser

Anna Harboe orienterer om DSKIF kurserne	AH
<p>Referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der er blevet lavet en aftale i 16/17 mellem DSKIF og DDS, om at DDS skulle hjælpe med at etablere en række definerede træner-uddannelser inden for forskellige discipliner. Denne aftale er desværre gået i stå, og skal dermed kick-startes på ny. - DSKIF planlægger et seminar om aldersorienteret træning til maj (som ikke er en del af aftalen), og bestyrelsen opfordrer dermed til, at der skal til at blive rykket på denne kick-start nu. - Der refereres her til de kontrakter, som Tue Hodal har fået udarbejdet og godkendt, da han sad i bestyrelsen, som en planform for det videre arbejde vedrørende projektet, hvor disse aftaler ligeledes revurderes og opdateres. 	IS

- Det aftales, at DDS ansætter Nicolai Boll til at arbejde videre med dette projekt, for derigennem at kortlægge projektets omfang. Udgifterne tilknyttet projektet finansieres af DSkiF.	
---	--

4 Eventuelt

4.0 Eventuelt

--	--