

Fleksibelt deltidsjob: Bliv teknisk koordinator i Den Danske Skiskole

Har du lyst til at spille en central rolle i udviklingen af Den Danske Skiskoles uddannelser – og trives du med både koordinering, strukturering og samarbejde med engagerede frivillige? Så er du måske vores nye tekniske koordinator.

Om stillingen

Den Danske Skiskole søger en fleksibel deltidsansat koordinator til at understøtte arbejdet i vores Tekniske Komité. Komitéen sætter den skifaglige retning for organisationen og består primært af frivillige kræfter.

Som teknisk koordinator bliver du en del af Teknisk Komité og koordinerer komitéens arbejde. Du får en central rolle i at sikre fremdrift på opgaver og projekter, og vil fungere som tovholder på komitéens indsatser, og være den, der får tingene til at ske i praksis – i høj grad gennem eget arbejde og ved at engagere og koordinere frivillige. Du behøver ikke være den største tekniske kapacitet, men du skal være den, der får tingene til at ske.

Du bliver samtidig et vigtigt bindeled mellem Teknisk Komité, bestyrelsen og sekretariatet, og vil i det daglige referere til den daglige leder, Tim Kjær.

Dine opgaver vil bl.a. være:

- Udarbejdelse og opdatering af kursusbeskrivelser og kursusmateriale
- Udarbejdelse og opdatering af manual og uddannermanualer
- Udarbejdelse og opdatering af teoriprøver, eksamenskriterier, konverteringsbeskrivelser m.m.
- Tage del i beskrivelsen af skitekniske fokusområder
- Varetage kontakten med samarbejdspartnere
- Bidrage til udvikling af øvrige uddannelser under Den Danske Skiskole

Det er en forudsætning, at du:

- Deltager i møder i Teknisk Komité
- Indgår som aktiv samarbejdspartner for den daglige leder
- Deltager på kurser og samlinger på lige vilkår med øvrige medlemmer af Teknisk Komité

Vi forestiller os, at du:

- Har et indgående kendskab til Den Danske Skiskoles uddannelser
- Trives med at arbejde selvstændigt og tager initiativ til at igangsætte og drive opgaver
- Har stærke skriftlige kompetencer og kan formulere undervisningsmateriale, beskrivelser og prøver
- Er struktureret og har et godt overblik – også når du arbejder med mange opgaver parallelt
- Er god til at samarbejde og kan arbejde tæt sammen med både Teknisk Komité og bestyrelsen
- Har erfaring med eller lyst til at koordinere og engagere frivillige
- Er pragmatisk og løsningsorienteret i din tilgang til opgaver

Vi tilbyder:

- En fleksibel timelønnet deltidsstilling op til 10–20 timer om ugen med variation hen over sæsonen.
- En stilling, der kan varetages som studerende eller i kombination med andet job
- Mulighed for at arbejde remote/online, med lejlighedsvis fysiske møder (typisk i Brøndby)
- En central rolle i udviklingen af dansk skiuddannelse
- Frihed under ansvar i en rolle, hvor du selvstændigt driver opgaver inden for de rammer og prioriteringer, der fastlægges af Teknisk Komité og bestyrelsen

Praktisk information

Tiltrædelse: I løbet af sommeren 2026

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte os. Du kan kontakte Kasper Kirketerp, tlf. 42 77 20 97, eller Henrik S. Jensen, tlf. 51 36 82 33, hvis du har spørgsmål til stillingen.

Ansøgning sendes til info@dendanskeskiskole.dk. Vi behandler ansøgninger løbende og forventer at afholde samtaler i maj 2026.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Med venlig hilsen

Den Danske Skiskole